

An den Dienstgeber

Schulungen für Mitarbeitervertretungen

Die Mitarbeitervertretung hat in ihrer Sitzung vom _____ einen ordentlichen Beschluss zur Teilnahme an einer MAV-Schulung gemäß § 16 MAVO gefasst.

Folgende Mitglieder/Ersatzmitglieder/Nachrücker/Wahlausschussmitglieder sollen teilnehmen:

Name: _____

Name: _____

Die Schulung zum Thema

vermittelt gemäß § 16 Abs. 1 erforderliche Kenntnisse und ist vom Erzbischöflichen Ordinariat München und Freising als geeignet anerkannt. Die Inhalte der Schulung sowie die entstehenden Kosten sind als Anlage beigefügt.

Termin: _____

Schulungsort: _____

Veranstalter: _____

Hiermit beantragen wir die Freistellung bzw. Freizeitausgleich für die teilnehmenden Mitglieder der MAV gemäß § 16 MAVO sowie die Kostenübernahme entsprechend § 17 Abs. 1 MAVO.

Ort, Datum

Unterschrift Vorsitz MAV

An die Mitarbeitervertretung

Gemäß Ihres Antrags vom _____ erteile ich die Zustimmung zur

- Kostenübernahme gemäß § 17 Abs. 1 MAVO und
- Freistellung/Freizeitausgleich der teilnehmenden Mitglieder gemäß § 16 MAVO.

Ort, Datum

Unterschrift Dienstgeber